

РЕШЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

от 6 декември 2006 година

за определяне на позицията на Общността относно решение на Съвместния комитет, създаден в рамките на Споразумението между Европейската общност и Съединените американски щати за взаимно признаване на сертификатите за съответствие на морското оборудване, за приемане на процедурния му правилник

(2006/884/ЕО)

КОМИСИЯТА НА ЕВРОПЕЙСКИТЕ ОБЩНОСТИ,

като взе предвид Договора за създаване на Европейската общност,

като взе предвид Решение 2004/425/ЕО на Съвета¹ от 21 април 2004 г. относно сключването на Споразумение между Европейската общност и Съединените американски щати за взаимно признаване на сертификатите за съответствие на морското оборудване (наричано оттук нататък „Споразумението”), и по-специално член 3, параграф 2 от него,

като има предвид, че:

(1) С оглед приемането на позиция на Общността, Комисията се консултира със специалния комитет, определен от Съвета.

(2) В член 7, параграф 2 от Споразумението се упоменава, че Съвместният комитет, създаден съгласно член 7 от Споразумението, следва да определи свой процедурен правилник,

РЕШИ:

Член единствен

Позицията, която Европейската общност предстои да заеме относно решение на Съвместния комитет, учреден съгласно член 7 от Споразумението между Европейската общност и Съединените американски щати за взаимно признаване на сертификатите за съответствие на морското оборудване, за приемане на неговия процедурен правилник, се базира на проекторешението на Съвместния комитет, приложено към настоящото решение.

Съставено в Брюксел на 6 декември 2006 година.

За Комисията:
Peter MANDELSON
Член на Комисията

¹ ОВ L 150, 30.4.2004 г., стр. 42.

ПРИЛОЖЕНИЕ

„ПРОЕКТ

**РЕШЕНИЕ № .../... НА СЪВМЕСТНИЯ КОМИТЕТ, УСТАНОВЕН СЪГЛАСНО
СПОРАЗУМЕНИЕТО МЕЖДУ ЕВРОПЕЙСКАТА ОБЩНОСТ И СЪЕДИНЕНИТЕ
АМЕРИКАНСКИ ЩАТИ**

**за взаимно признаване на сертификатите за съответствие на морското оборудване,
за приемане на процедурен правилник**

СЪВМЕСТНИЯТ КОМИТЕТ,

като взе предвид Споразумението между Европейската общност и Съединените американски щати за взаимно признаване на сертификатите за съответствие на морското оборудване, и по-специално член 7 от него,

като има предвид, че член 7, параграф 2 от Споразумението предвижда Съвместният комитет да определи свой процедурен правилник,

РЕШИ:

1. Процедурният правилник на Съвместния комитет, описан в приложението към настоящото решение, се приема.

Настоящото решение, изготвено в два екземпляра, следва да бъде подписано от представителите на Съвместния комитет, упълномощени да действат от името на страните за изменение на Споразумението. Настоящото решение влиза в сила от датата на последния от подписите.

Подписано във Вашингтон на

Подписано в Брюксел

От името на Съединените американски щати *От името на Европейската общност*

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРОЦЕДУРЕН ПРАВИЛНИК НА СЪВМЕСТНИЯ КОМИТЕТ, УСТАНОВЕН СЪГЛАСНО СПОРАЗУМЕНИЕТО МЕЖДУ ЕВРОПЕЙСКАТА ОБЩНОСТ И СЪЕДИНЕНИТЕ АМЕРИКАНСКИ ЩАТИ

за взаимното признаване на сертификатите за съответствие на морското оборудване

Член 1

Председателство

Съвместният комитет се оглавява съвместно от представител на Европейската общност и представител на Съединените щати.

Член 2

Заседания

1. Съвместният комитет заседава регулярно поне веднъж годишно по взаимно удобно време. Ако някоя от страните смята, че е наложително да има допълнителни заседания, другата страна следва да се съобрази със заявката за заседание във възможно най-голяма степен.
2. Страните се редуват при домакинството на заседанията, освен ако не е договорено друго. Може да се използва провеждане на теле- или видеоконференции, ако страните се договорят за това.
3. Съпредседателите свикват заседанията на Съвместния комитет.
4. Съпредседателите определят дата на заседанието и обменят необходимите документи достатъчно рано, за да се осигури добра подготовка, ако е възможно, три седмици преди заседанието.
5. Страната домакин на заседанието или страната, изискваща видео- или телеконференция, отговаря за логистичната подготовка.

Член 3

Делегации

Страните се уведомяват взаимно поне една седмица преди заседанието за състава на своите делегации.

Член 4

Дневен ред на заседанията

1. Съпредседателите съставят примерен дневен ред за всяко заседание не по-късно от 14 дни преди заседанието. Примерният дневен ред включва точките, за които е получена заявка за включване в дневния ред не по-късно от 14 дни преди заседанието.
2. Всяка страна може да добавя точки към примерния дневен ред по всяко време преди заседанието, ако другата страна се съгласи. Ако е възможно, заявките от едната страна за добавяне на точки към дневния ред се подават в писмен вид до другата страна.
3. Съпредседателите приемат окончателния дневен ред в началото на всяко заседание. Точки, които не са заложили в примерния дневен ред, могат да се включат в дневния ред, ако страните са съгласни, и следва да се приспособи доколкото е възможно.

Член 5

Протоколи от заседанията

1. Съпредседателят от страната домакин подготвя примерен вариант на протокола от всяко заседание във възможно най-кратък срок.
2. По правило за всяка точка от дневния ред, протоколът трябва да посочва следното:
 - а) документацията, подадена на Съвместния комитет;
 - б) заявления, за които някоя от страните е помолила да бъдат вкарани; и
 - в) взети решения и приети заключения относно специфични точки.
3. Протоколът трябва също така да посочва участващите членове на съответните делегации, както и министерството или агенцията, която представляват.
4. Съпредседателите одобряват протокола.

Член 6

Решения на Съвместния комитет

1. Съвместният комитет взема решения с единодушие.
2. Съвместният комитет може да приеме решение с писмена процедура извън официалните заседания на Съвместния комитет.
3. Решенията на Съвместния комитет се наричат „Решения”, последвани от сериен номер и описание на предмета. Датата, на която решението влиза в сила, също трябва да

бъде обозначена. Решенията се подписват от представители на Съвместния комитет, които са упълномощени да действат от името на страните. Решенията се изготвят в два екземпляра, като всяка от версиите е еднакво автентична.

Член 7

Консултации с експерти

Комитетът може да се консултира с експерти относно особени случаи, ако страните се съгласят.

Член 8

Разходи

1. Всяка страна отговаря за разходите, които извършва във връзка с участието си в заседанията на Съвместния комитет, включително разходи за персонал, пътуване и командировъчни, както и разходи за пощенски и телекомуникационни услуги.
2. Обикновено страната домакин поема разходите по организирането на заседанията.

Член 9

Административни процедури

1. Ако страните не се договорят за друго, заседанията на Съвместния комитет няма да бъдат отворени за обществен достъп.
2. Протоколите и други документи на Съвместния комитет се смятат за обмен на информация съгласно член 17 от Споразумението с цел запазване на конфиденциалност.
3. Могат да бъдат поканени и други участници освен официални лица на страните, ако съпредседателите са съгласни, като се подчиняват на член 17 от Споразумението.
4. Страните могат да организират обществени брифинги или по друг начин да информират заинтересованите обществени представители за резултатите от заседанията на Съвместния комитет.