

РЕГЛАМЕНТ (ЕО) № 1754/2006 НА КОМИСИЯТА

от 28 ноември 2006 година

**за определяне на подробни правила за отпускането на финансова помощ от
Общността за референтни лаборатории на Общността за фуражи и храни, и за
сектор здраве на животните**

КОМИСИЯТА НА ЕВРОПЕЙСКИТЕ ОБЩНОСТИ,

като взе предвид Договора за създаване на Европейската общност,

като взе предвид Решение 90/424/ЕИО на Съвета от 26 юни 1990 г. относно разходите във ветеринарната област¹, и по-специално член 28, параграф 2 от него,

като има предвид, че:

(1) Референтните лаборатории на Общността изпълняват задачите и задълженията, определени във ветеринарното законодателство на Общността и в Регламент (ЕО) № 882/2004 на Европейския парламент и на Съвета от 29 април 2004 г. относно официалния контрол, провеждан с цел осигуряване на проверка на съответствието със законодателството в областта на фуражите и храните и правилата за опазване здравето на животните и хуманното отношение към животните², с цел да подпомогнат Общността.

(2) Съгласно член 32, параграф 7 от Регламент (ЕО) № 882/2004, референтните лаборатории на Общността могат да получат финансова помощ от Общността в съответствие с член 28 от Решение 90/424/ЕИО.

(3) Критериите за допустимост за разходите на референтните лаборатории на Общността, които получават финансова помощ съгласно член 28 от решение 90/424/ЕИО и процедурите за представяне на разходите и извършването на одити, са определени в Регламент (ЕО) № 156/2004 на Комисията³.

(4) Нивото на годишната финансова помощ на Общността за функционирането на някои лаборатории се решава за всяка година от специфични решения в областта на ветеринарното обществено здравеопазване, опазване здравето на животните и остатъци.

(5) Тъй като са направени редица промени в Регламент (ЕО) № 156/2004, този регламент следва да бъде заменен с цел яснота, като се вземе предвид Регламент (ЕО) № 882/2004.

¹ ОВ L 224, 18.8.1990 г., стр. 19. Решение, последно изменено с Решение 2006/53/ЕО (ОВ L 29, 2.2.2006г., стр. 37).

² ОВ L 165, 30.4.2004 г., стр. 1. Коригирана версия в ОВ L 191, 28.5.2004 г., стр. 1.

³ ОВ L 27, 30.1.2004 г., стр. 5.

(6) По-специално тези промени се отнасят до сключването на споразумение за партньорство, което определя съответните роли и отговорности на всяка една от страните, и на специфично споразумение, актуализация на разпоредбите свързани с ДДС и актуализирането на разходи, свързани с командировки и семинари.

(7) Това споразумение за партньорство трябва да е валидно за пет години, за да може да се създаде функционираща мрежа от национални референтни лаборатории в нови области, да се развият нови методи на анализ и да се оцени правилно действието на националните референтни лаборатории.

(8) Едно правилно финансово управление изисква прилагането на настоящия регламент от началото на 2007 г. На лабораториите, обаче, трябва да се даде възможността да променят пресметнатия действащ бюджет за 2007 г. в съответствие с разпоредбите на настоящия регламент.

(9) За целите на финансовия контрол се прилагат членове 9, 36 и 37 от Регламент (ЕО) № 1290/2005 на Съвета от 21 юни 2005 г. относно финансирането на Общата селскостопанска политика¹.

(10) Мерките, предвидени в настоящия регламент, са в съответствие със становището на Постоянния комитет по хранителната верига и здравето на животните,

ПРИЕ НАСТОЯЩИЯ РЕГЛАМЕНТ:

ГЛАВА I

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Член 1

Предмет

Настоящият регламент определя подробните правила за отпускането на финансова помощ от Общността за дейността на референтни лаборатории на Общността („лаборатории”), както е предвидено в член 28 от Решение 90/424/ЕИО и член 32 от Регламент (ЕО) № 882/2004, и за организирането на семинари.

Член 2

Рамково споразумение за партньорство

Връзката между Комисията и лабораторията се определя в споразумение за партньорство. Споразумението за партньорство е валидно за пет години и е подкрепено от многогодишна работна програма.

¹ ОВ L 209, 11.8.2005 г., стр. 1. Регламент, последно изменен с Регламент (ЕО) № 320/2006 (ОВ L 58, 28.2.2006 г., стр. 42).

Член 3

Планирани дейности и изчислен бюджет

1. Референтните лаборатории на Общността, до 1 септември на всяка календарна година „n”, определят дейностите на Общността, планирани в течение на календарната година „n + 1”, и предоставят на Комисията изчисления бюджет относно разходите по тези дейности.

За финансовата 2007 година, изчисленият бюджет, съставен в съответствие с разпоредбите на член 1 от Регламент (ЕО) № 156/2004, се счита, че е представен в съответствие с този регламент. Лабораториите могат, до 15 декември 2006 г., да въведат промени в изчисления бюджет в съответствие с разпоредбите на настоящия регламент.

2. Лабораториите предоставят изчисления бюджет в компютъризирана форма в съответствие с приложение I.

Член 4

Специфично споразумение

1. Следвайки приемането от Комисията на годишното решение за отпускането на финансова помощ, между страните се сключва специфично споразумение. Това споразумение по-специално определя размера на помощта и процента на съфинансиране.

2. Подписването на споразумението от страните е предварително условие за всяко плащане.

Член 5

Предварително финансиране

След подписването на специфичното споразумение от страните, по искане на бенефициента може да бъде отпуснато предварително финансиране, което се равнява на 70 % от общата помощ за дейността на лабораторията и организирането на семинари.

Член 6

Плащане на помощта

При условие, че одобрените работни програми се изпълняват ефективно и бенефициентът представя докладите по членове 10 и 14 в рамките на сроковете, определени в тях, баланса или общия размер на финансовата помощ на Общността за дейността на лабораторията и организирането на семинари се плащат след като докладите са били одобрени.

Член 7

Удостоверителни документи

1. Бенефициентът, за срок от седем години, пази заверено копие на удостоверителни документи, свързани с дейността, за която получава финансова помощ от Общността, по-специално фактури, отчети за заплати, дневници за присъствие, и документи, свързани с изпращането на образци и командировки.
2. Бенефициентът записва разходите, предоставени на Комисията, в неговата счетоводна система за разходи и пази всички оригинални документи седем години за целите на одита.
3. Удостоверителните документи, които удостоверяват всички разходи, споменати в заявлението за възстановяване на разходите, се изпращат на Комисията при поискване.

Член 8

Проверки

За целите на финансовия контрол, се прилагат членове 9, 36 и 37 от Регламент (ЕО) № 1290/2005.

ГЛАВА II

ФУНКЦИОНИРАНЕ НА ЛАБОРАТОРИИТЕ

Член 9

Допустимост

1. Разходите, свързани с персонала, сключване на договори с подизпълнител, разходи за основно оборудване, консумативи, изпращането на проби за сравнителни тестове, командировки и допълнителни разходи, са допустими при функционирането на лабораториите.
2. Разходите по параграф 1 са допустими в рамките на ограниченията, определени от годишното решение на Комисията за отпускане на финансова помощ, и в съответствие с правилата за допустимост, определени в приложение II.
3. Всяко изменение на пункт, което превишава 10 % от неговия размер, изисква предварителното писмено съгласие на Комисията.

Член 10

Представяне на доклади относно функционирането на лабораториите

1. Финансовият доклад, предоставен в съответствие с приложение III и техническия доклад за функционирането на лабораториите, заверени от директора, се изпращат не по-късно от 31 март на всяка година след края на срока, за който е предоставена финансовата помощ, с пощенски печат като доказателство за датата на изпращане по поща.

2. Когато срокът, определен в параграф 1 не е спазен, финансовата помощ се намалява с 25 % на 1 април, 50 % на 1 май, 75 % на 1 юни и 100 % на 1 юли.

Член 11

Обменен курс за заявления в национална валута

Обменният курс за молби за предварително финансиране или плащането на балансите в национална валута, предоставени през месец „п” е този, който се прилага на първо число от месеца „п”, както е публикувано в серии С на *Официален вестник на Европейския съюз*, или на предния ден, за който е определен курс.

Член 12

Данък добавена стойност

ДДС, който не се възстановява, платен от бенефициентът, се разглежда като допустим разход при условие, че по времето когато е подписано специфичното споразумение, упоменато в член 4, бенефициентът представя удостоверение от финансовото министерство на държавата-членка или от равностоеен орган, че не носи отговорност или частично носи отговорност, и че сферата на дейност на лабораторията не е обект на този данък.

ГЛАВА III

ОРГАНИЗИРАНЕ НА СЕМИНАРИ

Член 13

Допустимост

1. При организирането на семинари са допустими разходите, свързани с пътни разноски и дневни за максимум 32 участници в семинари, на които е бил поканен най-малко един представител от всяка държава-членка.

2. Разходите по параграф 1 са допустими в рамките на ограниченията, определени с годишното решение на Комисията за отпускане на финансова помощ, и в съответствие с правилата за допустимост, определени в раздел 3Е от приложение VII към Правилника за длъжностните лица на Европейските общности, както е определено в Регламент (ЕИО, Евратом, ЕОВС) № 259/68 на Съвета ¹.

3. Дерогации от параграфи 1 и 2 могат да бъдат предоставени в случаи, които са своевременно оправдани съгласно годишното решение на Комисията за отпускане на финансова помощ.

¹ ОВ L 56, 4.3.1968 г., стр. 1.

Член 14

Представяне на финансовия доклад за семинарите

1. Финансовия доклад за семинарите, представен в съответствие с приложение IV и техническия доклад за функционирането на лабораториите, заверени от директора, се изпращат не по-късно от два месеца след провеждането на семинара.
2. Когато срокът, определен в параграф 1 не е спазен, финансовата помощ се намалява с 25 % за закъснение от един месец във връзка с определената в плана дата за представяне на документите, 50 % за два месеца, 75 % за три месеца и 100 % за четири месеца.

Член 15

Обменен курс за заявления в национална валута

Обменният курс за молби за предварително финансиране или плащането на балансите в национална валута е този, който се прилага от първия ден на месеца, в който се е провел семинара, както е публикувано в серия С на *Официален вестник на Европейския съюз*, или на предния ден, за който е котиран курс.

ГЛАВА IV

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Член 16

Отмяна

Регламент (ЕО) № 156/2004 се отменя.

Препратки към отменения регламент се тълкуват като направени към настоящия регламент.

Член 17

Влизане в сила и приложимост

Настоящият регламент влиза в сила на 20-тия ден след публикуването му в *Официален вестник на Европейския съюз*.

Прилага се от 1 януари 2007 г.

Член 3, параграф 1, алинея 2 се прилага от деня на влизане в сила на настоящия регламент.

Настоящият регламент е задължителен в своята цялост и се прилага пряко във всички държави-членки.

Съставено в Брюксел на 28 ноември 2006 година.

За Комисията
Markos KYPRIANOU
Член на Комисията

ПРИЛОЖЕНИЕ I
(виж член 3, параграф 2)

**ИЗЧИСЛЕН БЮДЖЕТ ЗА РАЗХОДИТЕ НА ЛАБОРАТОРИЯТА ПО
ОТНОШЕНИЕ НА ДЕЙНОСТИ НА ОБЩНОСТТА**

ОТ 1 ЯНУАРИ ДО 31 ДЕКЕМВРИ ...

Име и адрес на референтната лаборатория на Общността:
Банкова сметка, по която следва да бъде прехвърлена сумата:

Важно: Всички стойности трябва да бъдат в национална валута.

1. ПЕРСОНАЛ

Категория ¹	Статут ²	Брутна месечна заплата ³	Работно време, прекарано на проект (брой дни) ⁴	Общо допустими разноски

Процент от цялостния бюджет на лабораторията: ...

2. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ С ПОДИЗПЪЛНТЕЛ

Описание	Цена без ДДС	ДДС	Обща стойност

¹ Определя се за всяко лице определено за проекта: старши учен, младши учен, техник, т.н.

² Държавен служител, персонал по договор и т.н. За персонала по договор, посочете датите, на които започва и приключва договора.

³ Действителна брутна месечна заплата (не използвайте скалите за плащане), включително социални и други вземания, които се показват върху фиша за заплата.

⁴ Изчислено на референтна база 220 дни/година.

Процент от цялостния бюджет на лабораторията:

3. ОСНОВНО ОБОРУДВАНЕ

	Описание	Цена/стойност изкл. ДДС	ДДС	Обща цена/ стойност	Дата на покупка или наем	Дата на доставка	% - използван за проекта	Годишна стойност на обезценява не
2.1.	Оборудване, което се придобива по време на въпросния период							
2.2.	Оборудване, придобито преди въпросния период							

Процент от цялостния бюджет на лабораторията: ...

4. КОНСУМАТИВИ

Описание по вид ¹	Цена без ДДС	ДДС	Обща стойност

Процент от цялостния бюджет на лабораторията: ...

5. СРАВНИТЕЛНИ ТЕСТОВЕ

Описание	Цена без ДДС	ДДС	Обща стойност
----------	--------------	-----	---------------

¹ Примери: реактиви, животни за тестове, малки лабораторни доставки и т.н.

6. КОМАНДИРОВКИ

Описание	Пътни разходи	Хотел	Разходи за живот	Общо

7. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗХОДИ

Общи разходи (общо пера 1 до 6):	
Допълни разходи: 7 %	
Общо разходи за функциониране:	

8. СЕМИНАРИ

	Стойност
Пътни разходи за участниците:	
Дневни на участниците:	
Общи разходи за семинара:	

ПРИЛОЖЕНИЕ II

(виж член 9, параграф 2)

Правила за допустимост, които се прилагат за разходи свързани с персонал, основно оборудване, консумативи, изпращане на проби за сравнителните тестове, командировки и допълнителни разходи

1. ПЕРСОНАЛ

Разходите за персонал (какъвто и да е статута на персонала) са ограничени до действителните разходи за заплата (възнаграждение, заплати, социални придобивки и разходи за излизане в пенсия) за персонал специално определен изцяло или частично за задачите на Общността, както е определено в одобрената работна програма.

Цялото работно време на персонала, посветено на задачи на Общността, трябва да се записва и удостоверява на база от минимум 220 дни/година. Това трябва да се прави най-малко веднъж месечно от определения лидер на проекта или своевременно оторизиран старши член от персонала на бенефициента.

2. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ С ПОДИЗПЪЛНЕТЕЛ

Възстановяването на изразходваните суми се базира на действително направените разходи по време на въпросния период. Бенефициентът също така трябва да посочи процента от общия бюджет на лабораторията за **склучване на договори с подизпълнител**, който се изчислява за различни пера.

3. ОСНОВНО ОБОРУДВАНЕ

Оборудване, което е закупено, отдадено под наем или наето, може да бъде вписано като пряк разход. Сумата за възстановяване за отдадено под наем или наето оборудване не може да надвишава сумата, за която оборудването би могло да бъде закупено за продължителността на теста. Сумите, които се възстановяват, се изчисляват както следва:

$$A \times C \times D$$

B

A = период в месеци, за който оборудването се използва за проекта, от датата на доставка

B = период на обезценяване от 60 месеца (36 месеца в случай на компютърно оборудване, което струва по-малко от 25 000 EUR)

C = цена на оборудването

D = процент използване на оборудването по проекта.

4. КОНСУМАТИВИ

Възстановяването на изразходваните суми се базира на действително направените разходи по време на въпросния период. Бенефициентът също така трябва да посочи процента от общия бюджет на лабораторията за консумативи, изчислен от различните пера.

Всички други разходи за администрация и бизнес пътувания различни от командировки по точка 6 и секретарски услуги се считат като разходи, които се покриват от „допълнителни разходи”.

5. ИЗПРАЩАНЕ НА ПРОБИ ЗА СРАВНИТЕЛНИ ТЕСТОВЕ

Възстановяването на изразходваните суми се базира на действително направените разходи по време на изпращането на проби за сравнителни тестове.

6. КОМАНДИРОВКИ

Пътните разноски и разноските за пребиваване, направени от персонала на лабораториите за командировки, споменати в одобрената работна програма, се възстановяват в съответствие с разпоредбите на член 13, параграф 2 от настоящия регламент.

7. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗХОДИ

Принос като фиксирана сума от 7 % от действително възстановимите суми, изчислен на базата на всички преки разходи, изброени по-горе (пера 1 - 6), се извършва автоматично.

ПРИЛОЖЕНИЕ III

ЗАВЕРЕН ФИНАНСОВ ДОКЛАД (виж член 10, параграф 1)
--

От .../.../... до .../.../...

Използван обменен курс: (1 EUR = ...)

Референтен номер на решението:

Име и адрес на бенефициента:

Таван на годишната финансова помощ от Общността:

Категория на разходите	Сума за периода (национална валута)
1. Персонал	
2. Сключване на договори с подизпълнител	
3. Основно оборудване	
4. Консумативи	
5. Сравнителни тестове	
6. Командировки	
Междинна сума	
7. Допълнителни разходи 7 %	
Общо	

Удостоверение от бенефициента

Удостоверяваме, че:

- горепосочените разходи бяха направени във връзка със задачите, определени в решението и бяха съществени за правилното изпълнение на тези задачи,
- този разход действително беше направен, правилно изчислен и допустим съгласно разпоредбите на Регламент (ЕО) № 1754/2006,
- всички удостоверителни документи, свързани с тези разходи, са налице за проверка,

— не получаваме никаква печалба от субсидията, отпусната от Комисията.

Дата:
Име на технически директор:
Подпис:

Дата:
Финансов служител:
Подпис:

РАЗБИВКА ПО КАТЕГОРИЯ
(национална валута)

1. ПЕРСОНАЛ

Категория	Статут	Брутна месечна заплата	Време прекарано по проект (брой дни)	Общи допустими разходи

Процент от цялостния бюджет на лабораторията: ...

2. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРИ С ПОДИЗПЪЛНТЕЛ

Описание	Доставчик	Цена без ДДС	ДДС	Обща стойност

Процент от цялостния бюджет на лабораторията: ...

3. ОСНОВНО ОБОРУДВАНЕ

	Описание	Цена/стойност изкл. ДДС	ДДС	Обща цена/ стойност	Дата на закупуване или наемане	Дата на доставка	% използван о за проекта	Годишна стойност на обезценя ване

2.1. Оборудване което се придобива по време на въпросния период								
2.2. Оборудване придобито преди въпросния период								

Процент от цялостния бюджет на лабораторията: ...

4. КОНСУМАТИВИ

Описание (детайли за всяко разходно перо (¹))	Доставчик	Цена без ДДС	ДДС	Обща стойност

Процент от цялостния бюджет на лабораторията: ...

5. СРАВНИТЕЛНИ ТЕСТОВЕ

Описание	Доставчик	Цена без ДДС	ДДС	Обща стойност

6. КОМАНДИРОВКИ

Описание	Пътни разходи	Хотел	Разходи за	Общо
----------	---------------	-------	------------	------

¹ Всяко перо следва да бъде показано в отделен ред.

			пребиваване	

7. ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗХОДИ

Общи разходи (общо пера 1 до 6):	
Допълнителни разходи: 7 %	

8. ОБЩО

Общо разходи за функциониране	
-------------------------------	--

ПРИЛОЖЕНИЕ IV

ФИНАНСОВ ДОКЛАД ОТНОСНО СЕМИНАРИТЕ

(виж член 14, параграф 1)

Семинар на.....

Дата: .../.../200...

Начало: ...: ...

Край: ...: ...

Референтен номер на решението:

Име и адрес на бенефициента:

Максимална финансова помощ:

Използван обменен курс: (1 EUR = ...)

Участници	Пътуване			Дневни			
Име	Железопътен, въздушен или автомобилен	В национална валута	Преобразувано в EUR	Брой дни	Дневни	Общо в EUR	Общо пътни + дневни

Общо							
-------------	--	--	--	--	--	--	--

Удостоверение от бенефициента

Удостоверяваме, че:

- този разход действително беше направен, правилно изчислен и допустим съгласно разпоредбите на Регламент (ЕО) № 1754/2006,
- всички удостоверителни документи свързани с тези разходи, са налице за проверка,
- не получаваме никаква печалба от субсидията, отпусната от Комисията.

Дата:

Име на технически директор:

Подпис:

Дата:

Финансов служител:

Подпис: