

РЕШЕНИЕ НА КОМИСИЯТА

от 10 ноември 2000 година

**за създаване на Съвет по екоетикетиране на Европейския съюз (EUEB) и
определяне на неговия процедурен правилник**

(нотифицирано под № C(2000) 3280)

(Текст от значение за ЕИП)

(2000/730/ЕО)

КОМИСИЯТА НА ЕВРОПЕЙСКИТЕ ОБЩНОСТИ,

като взе предвид Договора за създаване на Европейската общност, и по-специално член 175, параграф 1,

като взе предвид Регламент (ЕО) № 1980/2000 на Европейския парламент и на Съвета от 17 юли относно актуализирана схема на Общността за присъждане на екоетикет¹ и по-специално член 13 от него,

като има предвид, че:

- (1) Член 13 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че Комисията създава Съвет по екоетикетиране на Европейския съюз, наричан по-нататък "EUEB", който се състои от компетентни органи, посочени в член 14 и от консултативен форум, посочен в член 15.
- (2) Член 13 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че правилникът за работа на EUEB се изготвя от Комисията в съответствие с процедурата, предвидена в член 17, като се отчитат процедурните принципи, определени в приложение IV.
- (3) Член 13 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че EUEB допринася, в частност, за определяне и преразглеждане на критериите за екоетикет, както и на изискванията за оценка и проверка.
- (4) Член 15 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда Комисията да гарантира, че при изпълнение на функциите си EUEB съблюдава, по отношение на всяка продуктова група, балансирано участие на всички заинтересовани страни, които имат отношение към съответната продуктова група, като производители и доставчици на услуги, включително малки и средни предприятия, представители на занаятчийството и техни професионални организации, синдикати, търговци, разпространители, вносители, групи за опазване на околната среда и организации на потребителите.
- (5) Пето позоваване от преамбюла на Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че съществено значение за приемането на схемата на Общността за присъждане на екоетикети от широката общественост имат неправителствените организации и организациите на потребителите, които

¹ ОВ L 237, 21.9.2000 г., стр. 1

да играят важна роля и активно да участват в разработването и определянето на критерии на Общността за екоетикетиране.

- (6) Член 6, параграф 2 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че ЕУЕВ може да поиска Комисията да започне процедура за определяне на екологични критерии.
- (7) Член 6, параграф 2 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че Комисията дава нареждания на ЕУЕВ да разработва и периодично да преразглежда критериите за екоетикет, както и свързаните с тези критерии изисквания за оценка и проверка, които се прилагат за продуктовете групи, попадащи в приложното поле на настоящия регламент.
- (8) Член 6, параграф 3 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че въз основа на нареждането, ЕУЕВ изготвя критериите за екоетикет по отношение на продуктовата група и свързаните с тези критерии изисквания за оценка и проверка, посочени в член 4 и приложение IV към настоящия регламент, като отчита резултатите от проучванията за осъществимост и пазарните проучвания, съображенията във връзка с жизнения цикъл и анализа на подобренията, посочени в приложение II към настоящия регламент.
- (9) Приложение VI, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че за разработването на критериите за екоетикетиране за всяка продуктова група, в рамките на ЕУЕВ ще се създаде работна група *ad hoc*, в която да участват посочените в член 15 заинтересовани страни и посочените в член 14 компетентни органи.
- (10) Член 5 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че ЕУЕВ следва да провежда консултации с Комисията във връзка с изготвянето на работен план за екоетикет на Общността.
- (11) Член 10 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 предвижда, че членовете на ЕУЕВ сътрудничат на държавите-членки и на Комисията за насърчаване употребата на екоетикет на Общността.
- (12) Предвидените в настоящото решение мерки са в съответствие със становището на Комитета, учреден в съответствие с член 17 от Регламент (ЕО) № 1980/2000.

РЕШИ:

Член 1

Приемат се правилата за създаване на Съвет по екоетикетиране на Европейския съюз и за изготвяне на процедурен правилник за неговата работа, посочени в приложението към настоящото решение.

Член 2

Адресати на настоящото решение са държавите-членки.

Съставено в Брюксел на 10 ноември 2000 година.

За Комисията:
MARGOT WALLSTRÖM
Член на Комисията

ПРИЛОЖЕНИЕ

ПРОЦЕДУРЕН ПРАВИЛНИК ЗА РАБОТАТА НА СЪВЕТА ПО ЕКОЕТИКЕТИРАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ (EUEB)

РОЛЯ НА EUEB

1. EUEB, посочен в член 13 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 се създава и работи в съответствие с посочения регламент.
2. EUEB, в частност:
 - отправя искане към Комисията да започне процедура за определяне на екологичните критерии, както и на свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствие за продуктите групи,
 - допринася за определянето и преразглеждането на екологичните критерии както и на свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствие за продуктите групи,
 - провежда консултации с Комисията относно работния план за екоетикет на Общността.
3. Членовете на EUEB сътрудничат на държавите-членки и Общността за насърчаване използването на екоетикет на Общността.

СЪСТАВ

4. EUEB се състои от компетентните органи, посочени в член 14 от Регламент (ЕО) № 1980/2000, включително от компетентните органи на държавите-членки на Европейското икономическо пространство и консултативния форум, посочен в член 15 от упоменатия регламент.
5. Следните организации, наред с другите, които представляват заинтересованите страни, са членове на EUEB:
 - Coface (потребители, представляващи също BEUC, Еуросоор и АЕС),
 - ЕЕВ (околна среда)
 - ETUC (профсъюзи)
 - UNICE (промишленост)
 - UEAPME (SMEs, занаяти),
 - Eurocommerce (търговия)

За да се гарантира балансирано участие на всички заинтересовани страни, EUEB може да промени състава си по целесъобразност, по молба на Комисията или по своя инициатива със съгласието на Комисията.

6. Всеки член на EUEB посочва лице за контакт.

ПРЕДСЕДАТЕЛ, ЗАМЕСТИНИК-ПРЕДСЕДАТЕЛИ И СЕКРЕТАРИАТ

7. Постовете на председателя и на двата заместник-председателя на EUEB се заемат съответно от компетентните органи в областта на екоетикетирането на ЕС, посочени в член 14 от Регламент (ЕО) № 1980/2000.
8. Председателският пост се заема най-напред поред от компетентния орган на всяка държава-членка на Европейския съюз за срока на тяхното председателство и след това от всяка държава-членка на Европейското икономическо пространство за същия срок по азбучен ред.
9. Двата заместник-председателски поста се заемат от следващия по ред за заемане на председателския пост компетентен орган и от компетентния орган, който преди това е заемал председателския пост.
10. Компетентният орган, който заема председателския пост или заместник-председателските постове може, по изключение, да бъде заместен от един от заместник-председателите или от друг член на EUEB.
11. Въпреки това, EUEB може, със съгласието на Комисията, да приеме, по всяко време, друг начин за определяне на председателя и заместник-председателите.
12. Секретариатът на EUEB се осигурява от Комисията.

ЗАСЕДАНИЯ

13. Заседанията на EUEB се свикват от председателя, който със съдействието на заместник-председателите и на секретариата, отговаря за изготвянето и изпращането на поканите, дневния ред и съответните материали, както и за съставянето и разпращането на протоколите от заседанията.
14. Комисията предоставя, по заявка, заседателна зала на разположение на EUEB, ако заседанието е планирано да се проведе в Брюксел.
15. По принцип, не повече от трима представители на член на EUEB следва да участват в дадено заседание.
16. Представители на държавите-членки на Европейския съюз и на Европейското икономическо пространство могат да участват в заседанията на EUEB. Представители на Комисията участват в заседанията на EUEB. Председателят или Комисията могат, ако е целесъобразно, да поканят други заинтересовани страни да участват.

РАЗХОДИ

17. Текущите разходи, които са необходими за провеждането на заседанията, за разработването и преразглеждането на екологичните критерии и други дейности се поемат от Комисията, посредством приемането на годишен бюджет за тези разходи.

ОБЩИ ПРАВИЛА

(отнасящи се по-конкретно до водещите компетентни органи и *ad hoc* работни групи и приложими при определянето или преразглеждането на екологичните критерии и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието за продуктовете групи)

18. При определянето или преразглеждането на екологичните критерии, както и на свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието за продуктова група, EUEB избира един или повече от компетентните органи, посочени в член 14 от Регламент (ЕО) № 1980/2000, които приемат да изпълняват водеща роля. Тези органи следва да се отнесат към водещите компетентни органи.
19. Водещите компетентни органи, със съдействието на членовете на EUEB, създават *ad hoc* работна група, както е посочено в приложение VI, точка 1 от посочения регламент. Тя активно се стреми да осигури балансирано участие, по-конкретно, на съответните представители на заинтересованите страни, на компетентните органи и на Комисията. Заинтересованите страни от Европейския съюз и тези, които не са от Европейския съюз, се третират при равни условия. Представителите на заинтересованите страни, посочени по-горе, доколкото е възможно, са експерти и притежават познания за въпросната продуктова група, и се наричат технически представители.
20. Всички компетентни органи се стремят активно да получат становището на всички заинтересовани страни в тяхната страна във връзка с въпросната продуктова група и съобщават тези становища на *ad hoc* групата и на EUEB.
21. Водещият компетентен орган организира и председателства поне едно заседание на тази *ad hoc* работна група. Комисията, по заявка, предоставя заседателна зала на EUEB, когато заседанието е планирано да се проведе в Брюксел.
22. Техническите представители на заинтересованите страни, посочени по-горе, също участват, доколкото е възможно в заседанието на EUEB, на което въпросната продуктова група следва да бъде подробно обсъдена.
23. EUEB, водещият компетентен орган и групата *ad hoc*, действат в съответствие с посочените в член 1 от упоменатия регламент цели и принципи, както и с процедурните принципи, определени в приложение V към упоменатия регламент.
24. EUEB, водещият компетентен орган и групата *ad hoc* вземат под внимание съответните политики на Общността в областта на околната среда и извършената работа по отношение на други свързани продуктови групи.
25. Полагат се всички разумни усилия от EUEB и неговите членове, както и от водещия компетентен орган и групата *ad hoc* за постигането на консенсус в тяхната работа, като същевременно се стремят да гарантират висока степен на опазване на околната среда.

ПОДГОТВИТЕЛНА РАБОТА

(процедура, която се следва, преди да се поиска Комисията да започне процедурата за определяне на екологични критерии за продуктови групи)

26. EUEB може да поиска Комисията да започне процедура за определяне на екологични критерии за продуктови групи.
27. EUEB надлежно отчита работния план за екоетикет на Общността, посочен в член 5 от Регламент (ЕО) № 1980/2000, и по-специално, неизчерпателен списък на продуктови групи, разглеждани като приоритети за действие на Общността.
28. EUEB извършва подготвителна работа с цел да определи дали разглежданата продуктова група попада в приложното поле на схемата на Общността на присъждане на екоетикет, както е определено в член 2 от посочения регламент, и в частност удовлетворява посочените в член 2, параграф 2 условия. Комисията може също да поиска EUEB да извърши тази подготвителна работа.
29. За да извърши тази подготвителна работа, EUEB избира водещ компетентен орган или органи, които приемат да изпълняват водеща роля и които образуват *ad hoc* работна група. Прилагат се общите правила, посочени по-горе.
30. Водещият компетентен орган със съдействието на *ad hoc* работна група, извършва, наред с другото и в подходяща степен, проучване за изпълнимост и пазарно проучване, отчита съображенията, свързани с жизнения цикъл и извършва анализ на подобренията, както е предвиден в приложение II към упоменатия регламент, като се вземат под внимание изискванията и приложимите разпоредби, определени в член 3, приложение I и приложение IV, точка 1.

При извършването на тази работа, водещият компетентен орган със съдействието на *ad hoc* работна група, наред с другото и доколкото е целесъобразно и изпълнимо, изпълнява следните задачи:

- а) анализ на естеството на пазара, включително на промишлената и икономическа сегментация на сектора (основни производители, пазарни дялове, внос, и др.) характеризирание на различните видове продукт, анализ на възможностите за успешна реализация на продуктите с екоетикет и предлагане на подходяща стратегия за маркетинг и комуникация;
- б) търсене на становището на всички заинтересовани страни (компетентни органи, групи по интереси и др.) и определяне на тези страни, които биха сътрудничели в процеса на определяне на критериите;
- в) анализ на основните последици за околната среда, най-добрата практика в областта на околната среда в този сектор, като се разглежда също план за екологични проблеми и определяне на основните области за усъвършенстване на продуктовата група и начинът, по който всичко това може да се включи в екологичните критерии;
- г) анализ на основните елементи, свързани с годността на продукта да удовлетвори нуждите на потребителите и да се разгледа как това може да се включи в критериите за екоетикет;

- д) изготвяне на списък и получаване на екземпляри от съществуващи екоетикети, стандарти, методи за изпитване и проучвания, които се отнасят до установяването на екоетикет за продуктова група, като се взема предвид работата, извършена за сродни продуктови групи и се оценят разходите за изпитването.
 - е) преглед на съответното национално, европейско и международно законодателство;
 - ж) определяне на потенциалните препятствия за успешното установяване на тази продуктова група;
 - з) изготвяне и разпращане своевременно преди съответните заседания на всички необходими работни документи, които обобщават основните заключения на всяка от трите стъпки, посочени по-горе и включващи друга информация и анализи, които заслужават да бъдат взети под внимание;
 - и) изготвяне на изчерпателен окончателен доклад за резултата от горепосочените анализи и проучвания, изготвени на английски, а също по избор на един от другите официални езици на Общността. Окончателният доклад се предоставя както на хартиен носител, така и в електронен вид и следва да е достъпен за справка, по възможност на страницата на екоетикета в интернет. Той включва в приложение обобщаващ списък на всички документи, които са били разпространени в процеса на работа, заедно с посочване на датата на разпространяване на всеки документ и адресата на документа, както и копие от въпросния документ. Той също включва в приложение списък на заинтересованите страни, участващи в работата, или които са били консултирани или са изразили становище, заедно с информацията за контакт за тях. Той включва също обобщение за изпълнението, и ако е целесъобразно, приложения с подробни изчисления на съответните разходи. Всички получени във връзка с доклада коментари, ще бъдат взети под внимание и ще се предоставя информация за последващите действия на такива коментари по молба.
 - й) представяне на резултатите на едно или повече заседания на EUEB, и въз основа на тези консултации на вероятността от пълен успех на екоетикета за продуктова група-кандидат, да се препоръча дали да се продължи разработването на продуктова група и определянето на критерии за екоетикет.
31. Когато е удовлетворен от горепосочената подготвителна работа за продуктова група – кандидат и с положителната препоръка на *ad hoc* работна група, EUEB изпраща окончателния доклад заедно с предложенията за изготвяне на нареждане на Комисията и иска Комисията да започне процедура за определяне на екологични критерии за въпросната продуктова група и да му даде поръчение, като се вземат предвид посочените предложения. Членовете на EUEB, представляващи заинтересованите страни, посочени в член 15 от посочения по-горе регламент могат самостоятелно или колективно да приложат тяхното(ите) специфично(и) становище(а) към този окончателен доклад.

НАРЕЖДАНЕ ЗА РАЗРАБОТВАНЕ ИЛИ ПРЕРАЗГЛЕЖДАНЕ НА КРИТЕРИИ

(Процедура, която се следва при изпълняване на нареждането от Комисията за разработване или преразглеждане на критерии за екоетикет или свързани с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието за продуктова група)

32. EUEB, въз основа на полученото от Комисията поръчение, разработва предложение за критерии за екоетикет и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието за въпросната продуктова група. EUEB спазва крайния срок за завършване на работата, посочен в поръчението.
33. За да направи това, EUEB избира водещ компетентен орган или органи, които приемат да изпълняват водеща роля и които образуват *ad hoc* работна група. Прилагат се общите правила, посочени по-горе.
34. Водещият компетентен орган със съдействието на *ad hoc* групата определя най-напред дали са извършени всички необходими анализи, проучвания, както и другата подготвителна работа, изброени по-горе. Тази проверка включва, по-специално, проучването за изпълнимостта и пазарното проучване, съображенията, свързани с жизнения цикъл и анализа на подобренията, посочени в приложение II към Регламент (ЕО) № 1980/2000. Водещият компетентен орган със съдействието на *ad hoc* групата следва да предприеме всички действия, за да завърши и актуализира, при необходимост, тази предварителна работа, като се отчитат представените в предходния раздел процедури.
35. Водещият компетентен орган представя проекто-предложение и свързаните с него доклади и анализи на едно или повече заседания на EUEB, и въз основа на тези консултации, когато е целесъобразно, посочва на EUEB, че нареждането може да се счита за изпълнено. В тази връзка ще се отдаде необходимото внимание на вероятността проекто-предложението да получи голяма степен на подкрепа.
36. По същия начин EUEB, въз основа на извършената от водещия компетентен орган и групата *ad hoc* работа, информира, когато е целесъобразно, Комисията за проектокритериите и посочва на Комисията, че нареждането може да се счита за изпълнено. В този смисъл ще се отдаде необходимото внимание на вероятността проекто-предложението да получи голяма степен на подкрепа. Членовете на EUEB, представляващи заинтересованите страни, посочени в член 15 от посочения Регламент (ЕО) № 1980/2000, могат самостоятелно или колективно да приложат тяхното(ите) специфично(и) становище(а) към проекто-критериите.
37. Ако Комисията посочи, че нареждането не е изпълнено, EUEB продължава работата си по проекто-критериите, като отчита посочените в този раздел процедури и изисквания. Комисията посочва основанията за позицията си.
38. Ако Комисията посочи в някакъв момент, че нареждането е изпълнено, EUEB счита нареждането за завършено. Въпреки това, EUEB подновява работа по нареждането, ако Комисията поиска това по-късно.
39. Ако в някакъв момент EUEB заключи, че не е в състояние да изпълни поръчението, той информира незабавно Комисията за това, като посочва подробно основанията.

НАРЕЖДАНЕ ЗА ПРЕРАЗГЛЕЖДАНЕ НА КРИТЕРИИ

(Процедура, която трябва да се следва при изпълняване на поръчение от Комисията за преразглеждане на критерии за екоетикет или свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието за продуктова група)

40. EUEB, въз основа на полученото от Комисията нареждане, преразглежда критериите за екоетикет и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието за въпросната продуктова група.
41. EUEB полага специални грижи да завърши работата си своевременно преди изтичането на валидността на съществуващите критерии.
42. За да извърши това, EUEB избира водещ компетентен орган или органи, които приемат да изпълняват водеща роля и които образуват *ad hoc* работна група. Прилагат се общите правила, посочени по-горе.
43. Водещият компетентен орган със съдействието на работната група *ad hoc*, преразглежда текущите критерии за екоетикет и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието, както и преразглежда, и когато е необходимо, завършва и актуализира различните анализи, доклади, материали и друга работа, посочена в раздела “Подготвителна работа”.
44. Водещият компетентен орган със съдействието на работната група *ad hoc*, по-специално, преразглежда миналия, настоящ и вероятен бъдещ успех на тази продуктова група, включително свързаните преимущества за околната среда, като се взема предвид успеха на свързаните продуктови групи и като се взема предвид работния план за екоетикет на Общността.
45. Водещият компетентен орган предоставя резултатите от оценките и анализите на едно или повече заседания на EUEB, и въз основа на тези консултации, когато е целесъобразно, препоръчва на EUEB екологичните критерии и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието да бъдат удължени, оттеглени или преразгледани. В тази връзка, специално внимание следва да се отдели на вероятността препоръката да получи голяма степен на подкрепа.
46. По същия начин EUEB, въз основа на извършената от водещия компетентен орган и групата *ad hoc* работа, препоръчва, когато е целесъобразно, на Комисията екологичните критерии и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието да бъдат удължени, оттеглени или преразгледани. В тази връзка, специално внимание следва да се отдели на вероятността препоръката да получи голяма степен на подкрепа. Членовете на EUEB, представляващи заинтересованите страни, посочени в член 15 от Регламент (ЕО) № 1980/2000, могат самостоятелно или колективно да приложат тяхното(ите) специфично(и) становище(а) към тази препоръка.
47. Ако Комисията посочи, че поръчението не е изпълнено, EUEB продължава работата си съответно, като се вземат под внимание уточнените в този раздел процедури и изисквания. Комисията посочва основанията за своята позиция.
48. Ако Комисията посочи съгласие с препоръката екологичните критерии и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието да бъдат

перезгледани, EUEB продължава работата си съответно, като взема предвид процедурата и изискванията, посочени в раздела “Нареждане за разработване и преразглеждане на критериите”.

49. Ако Комисията се съгласи с препоръката екологичните критерии и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието да бъдат оттеглени или продължени, EUEB счита нареждането за завършено. Въпреки това, EUEB подновява работа по нареждането, ако Комисията поиска това по-късно.
50. Ако в някакъв момент EUEB заключи, че не е в състояние да изпълни нареждане, той информира незабавно Комисията за това, като посочва подробно основанията.

ПРИНОС КЪМ РАБОТНИЯ ПЛАН

(Процедура, която се следва при провеждане на консултации с Комисията относно работния план за екоетикет на Общността)

51. EUEB може да осигури принос към Комисията по предложения работен план за екоетикет на Общността, посочен в член 5 от Регламент (ЕО) № 1980/2000.
52. За да направи това, EUEB взема всички необходими и подходящи стъпки, като действа в съответствие с целите и принципите, посочени в член 1, параграфи 1 и 4 от упоменатия регламент.
53. Преди да предложи новите продуктови групи, които биха могли да бъдат приоритет за действие на Общността, EUEB определя предварително и примерно дали въпросните продуктови групи попадат в приложното поле на схемата на Общността за присъждане на екоетикети, определена в член 2, параграф 2 от упоменатия регламент. Като извършва това, той взема предвид, в подходяща степен, различните съображения, посочени по-горе в раздела “Подготвителна работа”.
54. EUEB и неговите членове правят всичко възможно, за да постигнат консенсус за времетраенето на тази работа.

ДРУГИ ДЕЙНОСТИ НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА EUEB

55. Членовете на EUEB действат в общия интерес на схемата на Общността за екологични етикети, и могат да поемат всякакви инициативи, които считат за полезни за тази цел. Те могат по същия начин да действат по молба на Комисията. Такива инициативи могат да включват, наред с другото:
 - популяризиращи дейности, посочени в член 10 от Регламент (ЕО) № 1980/2000 или други,
 - създаване на *ad hoc* работни групи,
 - действия за насърчаване на хармонизираното приложение на критериите за екоетикет и свързаните с тях изисквания за оценка и проверка на съответствието, включително редовното адаптиране и усъвършенстване на свързаните ръководства за потребителя.
 - изготвяне на насоки, например за улесняване разработването на екологични критерии.

- приемане на правилници за работа, при необходимост.

ПРЕРАЗГЛЕЖДАНЕ

56. ЕУЕВ редовно преразглежда функционирането, и ако е необходимо, може да направи препоръки до Комисията за адаптиране на тези процедури, ако е целесъобразно. Първото преразглеждане следва да приключи до края на 2002 г.